



71/2018.(XII.19.) VIG sz. utasítás

A MÁV-HÉV Zrt. Munkavédelmi Szabályzata

MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

| Módosítás száma | Módosítás leírása | Módosítás dátuma | Módosította | Jóváhagyó |
|-----------------|-------------------|------------------|-------------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|--|----------|
| 1.0 A MÁV-HÉV ZRT. MUNKAÉDELMI SZABÁLYZAT CÉLJA | 3 |
| 2.0 HATÁLY - ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA | 4 |
| 2.1. AZ MVSZ HATÁLYA | 4 |
| 2.1.1 Területi hatálya kiterjed: | 4 |
| 2.1.2 Személyi hatálya kiterjed: | 4 |
| 2.1.3 Tárgyi hatálya kiterjed: | 4 |
| 2.2 FELELŐSSÉGEK | 5 |
| 2.3 AZ MVSZ KIDOLGOZÁSÁÉRT ÉS KARBANTARTÁSÁÉRT FELELŐS | 5 |
| 3.0 FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA | 5 |
| 4.0 AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA | 5 |
| 4.1 AZ MVSZ–SZEL ELLÁTANDÓK KÖRE | 5 |
| 4.2 A MUNKAÉDELMI HATÁSKÖRÖK MEGHATÁROZÁSA | 5 |
| 4.2.1 A munkavédelmi tevékenység feladatmegoszlása a Társaságon belül..... | 5 |
| 4.2.2 A Társaság vezetőinek, szervezeti egységek vezetőinek munkavédelmi feladatai..... | 6 |
| 4.2.2.1 A vezérigazgató munkavédelmi feladatai | 6 |
| 4.2.2.2 A vezérigazgató közvetlen irányítása alá tartozó vezetők munkavédelmi feladatai | 6 |
| 4.2.2.3 A biztonsági igazgató munkavédelmi feladatai a munkabiztonsági szakértő és a | 6 |
| munkavédelmi előadó munkavégzésén keresztül: | 6 |
| 4.2.2.4 A munkabiztonsági szakértő feladatai | 6 |
| 4.2.2.5 A munkavédelmi előadó feladatai | 7 |
| 4.2.2.6 A kabinetvezető munkavédelmi feladatai..... | 8 |
| 4.2.2.7 A jogi igazgató munkavédelmi feladatai | 8 |
| 4.2.2.8 Az oktatási igazgató munkavédelmi feladatai..... | 8 |
| 4.2.2.9 Az emberi erőforrás igazgató munkavédelmi feladatai: | 9 |
| 4.2.2.10 A fejlesztési igazgató munkavédelmi feladatai | 9 |
| 4.2.2.11 A gazdasági vezérigazgató-helyettes munkavédelmi feladatai..... | 9 |
| 4.2.2.12 A gazdasági vezérigazgató-helyettes munkavédelmi feladatai a Beszerzési és | 9 |
| Készletgazdálkodási Osztály szervezetén keresztül: | 9 |
| 4.2.2.13 Az üzemeltetési vezérigazgató – helyettes munkavédelmi feladatai..... | 10 |
| 4.2.2.14 Az üzemeltetési vezérigazgató – helyettes irányítása alá tartozó igazgatók | 11 |
| munkavédelmi feladatai: | 11 |
| 4.2.2.15 A szervezeti egységek vezetőinek munkavédelmi feladatai | 11 |
| 4.2.2.16 A területi munkavédelmi felelős feladatai | 13 |
| 4.2.3 Munkavédelmi szakképzéshez kötött munkabiztonsági feladatok | 14 |
| 4.2.3.1 Munkabiztonsági szaktevékenységnek minősülő feladatok: | 14 |
| 4.2.3.2 Egyéb, munkavédelmi szakképzéshez kötött feladatok:..... | 15 |
| 4.2.3.3 Munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősülő feladatok..... | 15 |
| 4.3 MUNKAÉGZÉSRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK..... | 16 |
| 4.3.1 A munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatok rendje | 16 |
| 4.3.2 Munkavédelmi oktatások rendje..... | 16 |
| 4.3.3 Egyéni védőeszközök juttatásának rendje..... | 16 |
| 4.3.4 Tisztálkodószerek és bőrvédő készítmények juttatási rendje | 16 |
| 4.3.5 Védőítalok juttatásának rendje | 16 |
| 4.3.6 A nemdohányzók védelmével kapcsolatos követelmények | 16 |
| 4.3.7 Képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonsági követelményei..... | 16 |
| 4.3.8 Hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás egészségi és biztonsági követelményei | 16 |
| 4.3.9 Munka- és úti balesetek kivizsgálásának rendje | 16 |
| 4.3.10 Foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása | 17 |
| 4.3.11 Magasban végzett munka munkabiztonsági követelményei | 17 |
| 4.4. MUNKAHELYRE VONATKOZÓ MUNKAÉDELMI KÖVETELMÉNYRENDSZEREK | 17 |
| 4.4.1 Általános személyi követelmények..... | 17 |
| 4.4.2 A munkahelyek általános követelményei | 17 |
| 4.4.3 A vasúti pályán történő munkavégzés követelményei | 17 |

| | |
|---|-----------|
| 4.4.4. Munkairányítás, személyi, szervezési intézkedések a műszaki védelem nem kellő hatékonysága esetén.... | 17 |
| 4.4.5. A vasúti vágányok közötti és a vágányokat keresztező anyagmozgatás, szállítás követelményei, szabályai | 17 |
| 4.4.6 Veszélyes anyagok és keverékek használata | 17 |
| 4.4.7 A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzése..... | 17 |
| 4.4.8 Műszaki és kivitelezési tervek munkavédelmi követelményei | 17 |
| 4.4.9 Idegen szervezetek (személyek) MÁV-HÉV Zrt. területén lévő tartózkodásának és munkavégzésének munkavédelmi szabályai | 18 |
| 4.4.10 A Társaság munkavállalóinak külföldön, illetőleg külföldi jogi személyek a Társaságnál végzett tevékenységének munkavédelmi követelményei | 18 |
| 4.4.11 A szervezeti egység területén kívüli munkavégzésre vonatkozó rendelkezések | 18 |
| 4.4.12 Foglalkozási korlátozás alá eső munkahelyek, munkafolyamatok, munkakörök | 18 |
| 4.4.13 Rendkívüli (rendellenes) események kezelésére vonatkozó követelmények | 18 |
| 4.4.14 A munkavédelem személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek fejlesztése | 18 |
| 4.5 MÁV-HÉV ZRT. TERÜLETÉN HASZNÁLTATOS MUNKAESZKÖZÖK BIZTONSÁGOS ALKALMAZÁSÁNAK KÖVETELMÉNYEI..... | 18 |
| 4.5.1 Munkaeszközök kiválasztása..... | 18 |
| 4.5.2 Munkavédelmi szempontú üzembe helyezés | 18 |
| 4.5.3 Munkaeszközök ellenőrzése | 19 |
| 4.5.4 Technológiai, műveleti, használati, kezelési utasítások | 19 |
| 4.5.5 Létesítmények, gépek, berendezések, munkaeszközök karbantartására, fenntartására vonatkozó rendelkezések | 19 |
| 4.5.6 Külső munkavállalók munkaeszköz használata | 19 |
| 4.5.7 Munkaeszközökhöz előírt egyéni védőeszközök | 19 |
| 4.5.8 Munkahelyi kockázatértékelés | 19 |
| 4.6 MUNKABIZTONSÁGI ELJÁRÁSI UTASÍTÁSOK..... | 19 |
| 4.6.1 Munkabiztonsági szemlék | 19 |
| 4.6.2 A munkabiztonsági célú ellenőrzések rendje | 19 |
| 4.6.3 A munkára képes állapot ellenőrzésének rendje | 19 |
| 4.6.4 Rendelkezésre állás biztosítása súlyos munkabaleset esetén | 19 |
| 4.6.5 A munkabiztonsági tevékenység rendszeres értékelése | 20 |
| 4.6.6 Eljárás a fővárosi,- és megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya által kiadott határozatok esetén | 20 |
| 4.6.7 Eljárás a szakszervezeti és munkavállalói érdekképviseltek munkabiztonságot érintő kezdeményezései esetén | 20 |
| 4.6.8 A közfoglalkoztatott munkavállalók alkalmazásával kapcsolatos munkabiztonsági eljárások rendje | 20 |
| 4.6.9 Munkavédelmi érdekképviseltek működése | 20 |
| 4.6.10 Kullancscsípési eseménnyel kapcsolatos intézkedések | 20 |
| 4.6.11 Közúti gépjárművezetés munkaegészségügyi, munkabiztonsági és munkatechnológiai követelményei | 20 |
| 4.6.12 A méh- és darázscsípés megelőzése érdekében szükséges munkáltatói teendők | 20 |
| 5.0 HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK | 20 |
| 6.0 HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS | 21 |
| 7.0 MELLÉKLETEK JEGYZÉKE | 21 |

1.0 A MÁV-HÉV Zrt. MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT CÉLJA

A MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MÁV-HÉV Zrt.) Munkavédelmi Szabályzata (a továbbiakban: MVSZ) a munkavédelemre vonatkozó olyan

társasági szabályozás, amely meghatározza az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei megvalósításának módját, valamint az egységes végrehajtását biztosítja.

A jelen szabályozás tartalmazza a Társaság Biztonsági Igazgatóságának és a Társasággal szerződésben álló foglalkozás-egészségügyi szolgáltató (továbbiakban: foglalkozás-egészségügyi szolgáltató) közreműködésével a Társaság munkavédelmi tevékenységének általános követelményrendszerét és ellátását.

2.0 HATÁLY - ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

2.1. Az MVSZ hatálya

2.1.1 Területi hatálya kiterjed:

- a Társaság területére;
- a Társaságon kívüli területen történő munkavégzésre szerződés (megállapodás) szerint;
- munkavégzéssel összefüggő tevékenységek során érintett közterületekre, közutakra;
- külföldi munkavégzés esetén a külszolgálat helyére a nemzetközi szerződés (megállapodás) szerint;
- külföldi kiküldetés során a kiküldetés helyére nemzetközi szerződés (megállapodás) szerint;
- bérelt helyiségben, területen vagy járművön történő munkavégzés helyére a bérleti szerződés szerint.

2.1.2 Személyi hatálya kiterjed:

- a Társasággal munkaviszonyban álló munkavállalókra;
- a Társaság területén szerződés (megállapodás) szerint munkát végző, de más társaság/szervezet/intézmény alkalmazásában álló munkavállalókra, vagy egyéb jogviszonyban állókra;
- szervezett társadalmi munkában résztvevőkre, ha a Társaság a társadalmi munka kezdeményezője, irányítója, vagy jóváhagyója;
- a Társaságnál kötelező szakmai gyakorlaton résztvevő tanulói jogviszonyban lévők az oktatási intézménnyel kötött megállapodás (szerződés) szerint;
- az alkalmi és kölcsönzött munkavállalói jogviszonyban, valamint az egyéb jogviszonyban foglalkoztatottakra a megállapodás (szerződés) rendelkezése szerint.

2.1.3 Tárgyi hatálya kiterjed:

- Az MVSZ a Társaság teljes tevékenységére, működésére és az abból adódó valamennyi feladatra vonatkozóan szabályozza az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzést, munkakörülményeket.
- Az MVSZ hatálya kiterjed a Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.) szerinti szervezett munkavégzésre.

2.2 Felelőségek

A munkavédelmi tevékenységek végrehajtásáért a Társaság munkavállalói – a jelen MVSZ működési rendjében – munkakörre részletesen meghatározott felelősséggel tartoznak. Az MVSZ-ben foglaltak betartása, nem mentesít a jogszabályokban és egyéb előírásokban foglaltak betartása alól.

A Társaság veszélyességi osztályba sorolása az Mvt. végrehajtására kiadott 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 2. számú melléklete alapján: **I/e**.

A társaság főtevékenysége a 2018. január 1-jén kiadott Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötetében meghatározottak alapján: 4931 '08 Városi, elővárosi szárazföldi személyszállítás.

2.3 Az MVSZ kidolgozásáért és karbantartásáért felelős

Az MVSZ kidolgozásáért és karbantartásáért a Társaság Biztonsági Igazgatósága a felelős. Az MVSZ készítésének folyamatába be kell vonni a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatót. Az MVSZ-t a Biztonsági Igazgatóság rendszeresen felülvizsgálja, illetve jogszabályi változások, belső átszervezések esetén elkészíti a módosított szabályzatot.

Az MVSZ-t a vezérigazgató hagyja jóvá a Munkavédelmi Bizottság egyetértésével.

3.0 FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA

Az 1. számú mellékletben meghatározottak szerint.

4.0 AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA

4.1 Az MVSZ–szel ellátandók köre

Biztosítani kell az MVSZ-hez való hozzáférést és az abba való betekintést:

- valamennyi szervezeti – és szolgálati egységnek úgy, hogy a munkavállalók részére elérhető legyen;
- a Biztonsági Igazgatóság valamennyi munkavállalójának;
- a munkaegészségügyi szaktevékenységet ellátó orvosnak;
- a munkavédelmi érdekképviselőknek az érdekképviselettel kötött együttműködési megállapodás szerint;
- külső vállalkozóknak a szerződésben meghatározottak szerint.

Az MVSZ-t a MÁV-HÉV Zrt. intraneten a MÁV-HÉV Zrt. utasítások között, valamint az interneten (a Társaság honlapján) meg kell jelentetni, így biztosítva - az elektronikus úton való - hozzáférés lehetőségét is. Az MVSZ tartalmát a munkavállalóknak oktatás keretében kell megismerniük.

4.2 A munkavédelmi hatáskörök meghatározása

4.2.1 A munkavédelmi tevékenység feladatmegoszlása a Társaságon belül

A munkavédelem stratégiai irányítása, a működés ellenőrzése a vezérigazgató hatáskörébe tartozik. A vezérigazgató által átruházott hatáskörrel a munkabiztonsági feladatok végrehajtásának irányítását és ellenőrzését a Biztonsági Igazgatóság látja el.

A munkavédelmi feladatokat – a vezérigazgató által átruházott hatáskörrel – a Társaság vezetői, szervezeti egységeinek vezetői (munkáltatói jogkört gyakorló vezetők), továbbá a Biztonsági Igazgatóság, valamint a szolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek szerint a foglalkozás-egészségügyi szolgáltató munkaegészségügyi orvosai végzik el.

4.2.2 A Társaság vezetőinek, szervezeti egységek vezetőinek munkavédelmi feladatai

A Társaság valamennyi vezető beosztású munkavállalója köteles az MVSZ-ben meghatározott és a tevékenységével összefüggő munkavédelmi feladatait ellátni.

A Társaság valamennyi vezető beosztású munkavállalója a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során köteles együttműködni a munkavédelmi érdekképviseléssel.

4.2.2.1 A vezérigazgató munkavédelmi feladatai

Hatáskörében gondoskodik:

- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és a végrehajtásról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendeletben a munkáltatói kötelezettségek végrehajtásának biztosításáról.
- Egyes munkavédelmi feladatok irányításának és végrehajtásának – a MÁV-HÉV Zrt. munkáltatói jogkörgyakorlásának rendjét szabályozó utasításnak megfelelően – az MVSZ keretein belül történő átruházásáról.
- Az MVSZ kiadásáról.
- Az MVSZ felülvizsgálatának, annak módosításának a munkavédelmi tevékenységet irányító biztonsági igazgató hatáskörébe utalásáról.

4.2.2.2 A vezérigazgató közvetlen irányítása alá tartozó vezetők munkavédelmi feladatai

- A munkavédelmet érintő jogszabályok, valamint azok Társaság szintjén történő végrehajtására vonatkozó szabályai irányítási területükön történő érvényesítéséhez szükséges feltételek biztosítása, végrehajtásának ellenőrzése.
- Az irányításuk alá tartozó szervezeti egység(ek) Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített (a továbbiakban: SZMSZ), tevékenységéből adódó – tervezési, üzemeltetési, fejlesztési, kutatási, beruházási stb. – feladatainak végrehajtásával összefüggő munkabiztonsági követelmények érvényesítéséhez szükséges szervezeti, szervezési, személyi, tárgyi feltételek biztosítása.
- A közvetlen irányítása alatt foglalkoztatott munkavállalók egészségét nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéséhez szükséges feltételek biztosítása.

4.2.2.3 A biztonsági igazgató munkavédelmi feladatai a munkabiztonsági szakértő és a munkavédelmi előadó munkavégzésén keresztül:

4.2.2.4 A munkabiztonsági szakértő feladatai

- A munkabiztonsági tevékenység szakterületét illető szakmai feladatainak társasági szintű koordinálása, a technológiák, gépek, berendezések üzemeltetése személyi-, tárgyi- és szervezeti biztonsági feltételrendszerének meghatározásában való – szaktevékenységet érintő – közreműködés az érintett munkáltató felé a társaság- üzleti céljaival összehangolt - munkabiztonsági stratégiájának megvalósulása érdekében.

- Szakmailag véleményezi a technológiák munkabiztonsági feltételrendszereit, rendszeresen figyelemmel kíséri a feltételrendszer elemeit, biztonsági színvonalát, ellenőrzi érvényesülését.
- Szakmailag koordinálja az alkalmazásra kerülő munkaeszköz, létesítmény munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatát.
- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést szabályozó jogszabályok, szabványok, illetve azok végrehajtására kiadott társasági utasítások előírásainak – hatáskörébe tartozó – végrehajtásának, végrehajtatásának ellenőrzése.
- Javaslatokat tesz a hatósági határozatokban foglaltak kielégítésére.
- A munkabalesetek vizsgálatainak felülvizsgálata.
- az SZMSZ-ben, vagy a munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.5 A munkavédelmi előadó feladatai

- A munkavédelmi előadó kiemelt feladata, hogy szakmailag támogassa, megvalósulásában elősegítse a Társaság vezérigazgatójának az Mvt-ben előírt kötelezettségeiből adódó, a Társaság tevékenységével kapcsolatos munkavédelmi feladatait.
- Feladatköre:
- az Mvt. szerint veszélyesnek minősített létesítmények, gépek, berendezések, technológiák munkavédelmi üzembe helyezések meglétének, megfelelőségének ellenőrzése, ellenőriztetése, a munkavédelmi üzembe helyezések munkáltató általi elrendelését megelőző munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatok elvégzése,
- a gépek, berendezések munkavédelmi szempontú megfelelőségének ellenőrzése,
- a munkavégzés személyi feltételeinek ellenőrzése,
- munkavédelmi oktatási tematikák kidolgozása, kidolgoztatása (a meglévők ellenőrzése, ellenőriztetése, javíttatása) a felső-, közép-, területi vezetők, valamint a közvetlen munkát végző dolgozók részére a tevékenységi köreik figyelembevételével,
- a Társaság területén a rendszeres és soron kívüli munkavédelmi ellenőrzések elvégzése, a feltárt hiányosságok kijavításának ellenőrzése, ellenőriztetése,
- a balesetekkel kapcsolatos kivizsgálások, bejelentési, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek elvégzése,
- súlyos veszélyeztetés észlelése esetén a munkabiztonsági szakértő tájékoztatása, általa történő elrendelés esetén azonnali intézkedés megtétele, a baleset, illetve egészségkárosodás megelőzése érdekében,
- a munkabalesetek megelőzési módszereinek keresése, és javaslat az alkalmazásuk előírására,
- az MVSZ-ben foglaltak betartásának ellenőrzése,
- az MVSZ évenkénti felülvizsgálatában és szükség szerinti módosításában történő részvétel,
- részvétel a társasági szintű adatszolgáltatások összeállításában,
- részvétel a Társaság éves területi munkavédelmi szemléin,
- részvétel a beruházások műszaki terveinek tervbírálataán, a tervek munkavédelmi szempontú véleményezése,
- részvétel a beruházások átadás-átvételi eljárásain,
- közreműködés a súlyos munkabalesetek kivizsgálásában,
- a hatósági ellenőrzéseken való részvétel,
- a munkabalesetek kivizsgálásáról készült jegyzőkönyvek alaki és tartalmi szempontból történő folyamatos ellenőrzése, a hibák kijavítása, szükség esetén a baleset újra vizsgálatának elvégzése,

- a jogszabályokban, szabványokban, valamint az MVSZ-ben foglaltak betartása és betartatása,
- összehangolja az illetékességi területén a munkavédelmi felelősök tevékenységét a munkabiztonsági szakértő megbízása szerint ellátja szakmai felügyeletüket, távollétük esetén gondoskodik a munkavédelmi feladatok ellátásáról,
- a munkáltatói jogkörgyakorló által tartandó munkavédelmi szemlén részt vesz, a szemlén feltárt hiányosságok megszüntetésére – határidő megjelölésével (azonnali intézkedést igénylő, rövidtávú, középtávú és hosszú távú) – javaslatot tesz,
- intézkedést kezdeményez a munkabiztonsági szakértő felé minden olyan gép, berendezés, vagy munkafolyamat leállítására, használatból való kivonására, illetve megszüntetésére, amely nem elégíti ki az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeit, és közvetlen veszélyeztetést valósít meg,
- munkavédelmi szempontból képviseli a területet az új létesítmények, felújítások kialakításának tervtárgyalásán, véleményezi a beruházási, fejlesztési és felújítási terveket, részt vesz az üzembe helyezési eljárásokon,
- a munkavédelmi üzembe helyezéshez elkészíti a munkavédelmi előzetes vizsgálatot, az MVSZ 28. sz. mellékletében foglaltak szerint.
- közreműködik a terület kockázatértékeléseinek, kockázatbecsléseinek elkészítésében,
- az illetékességi területén bekövetkezett munkabalesetek és úti balesetek kivizsgálása,
- szükség szerint kezdeményezi a munkavédelmi előírásokat megsértő munkavállalók felelősségre vonását a munkabiztonsági szakértőn keresztül a munkáltató felé.
- kapcsolatot tart és együttműködik a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatóval és a helyi munkavédelmi képviselőkkel.

4.2.2.6 A kabinetvezető munkavédelmi feladatai

- A munkavédelmi PR-tevékenység társasági szintű irányítása.

4.2.2.7 A jogi igazgató munkavédelmi feladatai

- Gondoskodik, hogy a külső cégekkel kötendő mintaszerződésekben, illetve a MÁV-HÉV Zrt. jogi szignóval ellátott egyedi szerződésekben értelemszerűen rögzítésre kerüljenek a Társaság munkavédelmi követelményei.
- Megvizsgálja a munkabalesetekkel kapcsolatos kártérítési igények jogi alapját és abban dönt, illetve javaslatot tesz a döntésre.
- A bérelt objektumok esetében gondoskodik arról, hogy mind a mintáknak megfelelő bérleti szerződés, mind az egyedi, MÁV-HÉV Zrt. jogi szignóval ellátott bérleti szerződés egyértelműen tartalmazza azt a pontot, amelyből kiderül, hogy a munkavédelmi követelmények érvényesítése kit terhel.
- az SZMSZ-ben, vagy a munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.8 Az oktatási igazgató munkavédelmi feladatai

- A MÁV-HÉV Zrt. munkavállalóinak képzési, oktatási tevékenységében a munkavédelmi követelményrendszer érvényesítése. A munkavállalók képzésénél, továbbképzésénél a munkabiztonsági és munkaegészségügyi ismeretek készség és jártasság szintjén történő elsajátításának biztosítása.

4.2.2.9 Az emberi erőforrás igazgató munkavédelmi feladatai:

- A munkavállalók alkalmazása során az egészségügyi alkalmasság és a munkakörnek megfelelő szakképzettség követelményének érvényesítése.
- Együttműködés munkavédelmi ügyekben a munkavédelmi érdekképviselettel, a szakszervezetekkel, és az üzemi tanáccsal, továbbá intézkedés a tervezett munkáltatói intézkedések véleményezés céljából történő megküldése érdekében, valamint részvétel az egyeztető tárgyalásokon. A munkáltató részéről biztosítani szükséges a rendszeres tanácskozást a Munkavédelmi Bizottsággal.

4.2.2.10 A fejlesztési igazgató munkavédelmi feladatai

- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést szabályozó jogszabályok, szabványok, illetve végrehajtására kiadott Társasági előírások – hatáskörébe tartozó – végrehajtásának biztosítása irányítási területén.
- Felügyelete alá tartozóan az SZMSZ szerint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, fejlesztése, a szükséges források tervezése, biztosítása.
- Műszaki és technológiai fejlesztéseknél, beruházásoknál a munkabiztonsági követelményrendszer érvényesítése.
- Engedélyezési hatáskörébe tartozó veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzembe helyezésének, újraindításának munkavédelmi szempontból történő elrendelése.
- Az egészséget nem veszélyeztető, és biztonságos munkavégzés feltételeinek hiányából adódó bejelentések soron kívüli vizsgálata és a szükséges intézkedések megtétele.
- Veszélyesnek minősülő munkaeszközök, technológiák biztonsági követelményeinek időszakonkénti felülvizsgálata, a baleseti kockázatok csökkentéséhez szükséges források biztosítása.
- Balesetmegelőző intézkedések megtétele a Társaság és szervezeti egységei munkabaleseti gyakorisága és ok-okozati összefüggései, a munkahelyi kockázatok figyelembevételével.
- az SZMSZ-ben vagy a munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.11 A gazdasági vezérigazgató-helyettes munkavédelmi feladatai

- A MÁV-HÉV Zrt. átfogó, közép- és hosszútávú fejlesztési terveinek kialakítása során figyelembe veszi a munkavédelmi költségeket.
- A baleseti kockázatok csökkentéséhez szükséges forrásokat biztosítja.
- A hálózati szintű anyag- és eszközgazdálkodási tervjavaslatok elkészítésénél a munkavédelmi követelmények (pl. védőeszközök beszerzése; gépek, berendezések fenntartása és időszakos vizsgálata; előírt oktatások és vizsgáztatások; munkakörülmények javítása; baleseti kockázatok csökkentése; szociális létesítmények működtetése; stb.) teljesítéséhez tervezi és biztosítja az anyagi fedezetet.
- az SZMSZ-ben, vagy a munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.12 A gazdasági vezérigazgató-helyettes munkavédelmi feladatai a Beszerzési és Készletgazdálkodási Osztály szervezetén keresztül:

- A beszerzésre kerülő gépek, berendezések magyar nyelvű dokumentációinak, megfelelőségi tanúsítványainak biztosítása.

- Beszerzésre kerülő veszélyes anyagokhoz a Biztonsági Adatlap biztosítása.
- A munkavédelmi kockázatértékelésekben meghatározott kockázatok csökkentését biztosító védőeszközök, tisztálkodó szerek, bőrvédő készítmények, védőitalok beszerzése és folyamatos biztosítása, valamint a 44. sz. mellékletben meghatározott kullancs elleni védőoltások beszerzésének támogatása a társasági anyagigénylési rendszeren keresztül (pl. Basware).
- Új beszerzés esetén a munkabiztonsági és munkaegészségügyi szakvélemények kérése és figyelembe vétele.

4.2.2.13 Az üzemeltetési vezérigazgató – helyettes munkavédelmi feladatai

- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést szabályozó jogszabályok, szabványok, illetve végrehajtására kiadott Társasági előírások – hatáskörébe tartozó – végrehajtásának biztosítása irányítási területén.
- Felügyelete alá tartozóan – az SZMSZ szerint – az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, fejlesztése, a szükséges források tervezése, biztosítása.
- A Társaság tevékenységébe tartozó technológiák biztonsági feltételeinek biztosítása, végrehajtásának érvényesítése.
- Az alaptechnológiák létszámnormáinak meghatározása.
- Engedélyezési hatáskörébe tartozó veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzembe helyezésének, újraindításának munkavédelmi szempontból történő elrendelése.
- Az egészséget nem veszélyeztető, és biztonságos munkavégzés feltételeinek hiányából adódó bejelentések soron kívüli vizsgálata és a szükséges intézkedések megtétele.
- Veszélyesnek minősülő munkaeszközök, technológiák biztonsági követelményeinek időszakonkénti felülvizsgálata, a baleseti kockázatok csökkentéséhez szükséges források biztosítása.
- Balesetmegelőző intézkedések megtétele a Társaság és szervezeti egységei munkabaleseti gyakorisága és ok-okozati összefüggései, a munkahelyi kockázatok figyelembevételével.
- Az általa meghatározott szervezetnél tartandó éves munkabiztonsági szemlén való részvétel. A szemlék hiányosságainak megszüntetéséhez szükséges intézkedések megtétele.
- A Társaság munkavállalói részére szükséges egyéni védőeszközök, tisztálkodó szerek, bőrvédő készítmények, védőitalok megrendeléséhez a költségek biztosítása.
- Intézkedés az ellenőrzésre jogosult hatósági szervezetek és a fővárosi,- és megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya által kiadott határozatok végrehajtására.
- A Biztonsági Igazgatóság által készített éves munkavédelmi beszámoló alapján a Társaság munkabiztonsági tevékenységének éves értékelése, a középtávú munkavédelmi program megvalósítását, a munkahelyi kockázatok csökkentését biztosító éves intézkedési terv kidolgozása, forrásainak biztosítása.
- Súlyos munkabalesetek utáni vezetői beszámoltatás, a megelőző intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
- Külső munkáltatókkal kötött – munkavégzésre irányuló – szerződések munkabiztonsági feltételeinek meghatározása, érvényesítése.
- Az SZMSZ-ben, vagy munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.14 Az üzemeltetési vezérigazgató – helyettes irányítása alá tartozó igazgatók

munkavédelmi feladatai:

- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést szabályozó jogszabályok, szabványok, illetve azok végrehajtására kiadott Társasági előírások – hatáskörébe tartozó – végrehajtásának biztosítása irányítási területén.
- A szervezeti egység SZMSZ-ből adódó – tervezési, üzemeltetési, fejlesztési, stb. – feladatok végrehajtásával összefüggő munkabiztonsági követelmények érvényesítéséhez szükséges szervezeti, szervezési, személyi, tárgyi feltételek biztosítása.
- Felügyelete alá tartozóan – az SZMSZ szerint – az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.
- A felügyeleti és munkafolyamati ellenőrzések során a munkabiztonsági követelményrendszer ellenőrzése.
- Az irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél bekövetkezett súlyos munkabalesetek vizsgálatában történő részvétel.
- Az általa meghatározott szervezetnél tartandó éves munkabiztonsági szemlén való részvétel. Intézkedések megtétele a szemléken megállapított hiányosságok megszüntetésére.
- Intézkedés az ellenőrzésre jogosult szervezetek, valamint a fővárosi,- és megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya által kiadott határozatokban megállapított hiányosságok – irányítási területére vonatkozóan - megszüntetésére. A végrehajtás ellenőrzése.
- Szakértői vizsgálatot igénylő veszélyes munkaeszközök, technológiák időszakos biztonsági felülvizsgálatai feltételeinek biztosítása.
- Engedélyezési hatáskörébe tartozó veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzembe helyezésének, újra indításának munkavédelmi szempontból történő elrendelése.
- A szükséges információk és tájékoztatások megadása a Biztonsági Igazgatóság részére a szolgáltatási feladatok ellátásához.
- Technológiai dokumentációk, mérési eredményeket tartalmazó dokumentációk, szakmai közreműködő biztosítása a kockázatértékelésekhez és a veszélyesnek minősülő munkaeszközök időszakos biztonsági felülvizsgálatainak elvégzéséhez.
- Külső vállalkozókkal kötött munkavégzésre irányuló szerződéseknél a munkabiztonsági követelmények érvényesítése, betartásának ellenőrzése.
- A munkabiztonsági (munkaegészségügyi) szaktevékenységnek minősülő ellenőrzés elvégzéséig a munkahely, egyéni védőeszköz, munkaeszköz, technológia üzemeltetésének, illetve használatának megtiltása, ha arra azért van szükség, mert az a rendeltetésszerű alkalmazása során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, valamint rendkívüli körülmények (különösen átalakítás, baleset, természeti jelenségek vagy műszaki okból 30 napot meghaladó használaton kívüli időszak) bekövetkezése esetén.
- az SZMSZ-ben, vagy a munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.15 A szervezeti egységek vezetőinek munkavédelmi feladatai

- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést szabályozó jogszabályok, szabványok, illetve azok végrehajtására kiadott társasági utasítások előírásainak – hatáskörébe tartozó – végrehajtása, a végrehajtás feltételeinek biztosítása.

- A munkavégzéshez rendelkezésre álló munkaeszközök biztonságos üzemeltetési feltételeinek, az ellenőrző és időszakos ellenőrző felülvizsgálatok érvényességének biztosítása.
- Szakértői vizsgálatot igénylő veszélyes munkaeszközök, technológiák időszakos biztonsági felülvizsgálatainak biztosítása.
- Engedélyezési hatáskörébe tartozó veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzembe helyezésének, újraindításának munkavédelmi szempontból történő elrendelése.
- A munkavégzésre alkalmas eszközök, gépek, berendezések kezelési, karbantartási utasításainak biztosítása.
- A munkavállalók alkalmazásában az egészségügyi alkalmasság és a munkakörnek megfelelő szakképzettségi követelmények érvényesítése.
- A munkavállalók munkára képes állapotban történő foglalkoztatása, a munkára képes állapot ellenőrzése.
- A munkavállalókat ért munkabalesetek bejelentése az MVSZ-ben előírtak részére. Munkabaleseti helyzet, valamint a balesetvizsgálatok megállapításai alapján megelőző intézkedések megtétele, végrehajtásának ellenőrzése.
- A munkabalesetet szenvedett munkavállalók a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) és a Kollektív Szerződés (a továbbiakban: KSZ) szerinti kártérítési ügyeinek intézése, adatszolgáltatás a KSZ szerinti kártérítés fizetéséhez.
- A munkavégzésnél jelentkező veszélyek és ártalmak elleni védőeszközökkel, bőrvédő készítményekkel, tisztálkodó szerekkel, védőitallal történő ellátás biztosítása.
- A szakmai és munkavédelmi oktatások feltételeinek biztosítása, a gyakorlati munkavédelmi oktatások, és a rendszeres szakmai oktatásra kötelezettek munkavédelmi oktatásának megtartása. Az ismeretek készség és jártasság szintjén történő elsajátításának rendszeres ellenőrzése.
- A munkavégzésre alkalmas gépek, munkaeszközök, technológiák kockázatainak rendszeres figyelemmel kísérése. Éves intézkedési terv készítése a munkahelyi kockázatok kezelésére.
- A középtávú munkavédelmi programból adódó helyi feladatok, és a munkabiztonsági tevékenység éves értékelése.
- A munkahelyi elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.
- Munkabiztonsági szemlék megtartása. Az irányítása alá tartozó területen tartott munkabiztonsági szemlék hiányosságainak megszüntetése, intézkedések kezdeményezése a hatáskörét meghaladó hiányosságok megszüntetésére.
- Intézkedik a munkabiztonsági felügyelőségek és más hatóságok által kiadott határozatokban foglalt, valamint a felügyeleti ellenőrzések alkalmával megállapított hiányosságok megszüntetésére.
- Az alkalmazott veszélyes anyagokkal kapcsolatos egészségügyi és munkabiztonsági követelmények biztosítása, betartatása.
- A munkabiztonsági tevékenység ellátásához szükséges információk biztosítása a Biztonsági Igazgatóság felé.
- A munkavédelmi érdekképviselő működési feltételeinek biztosítása, együttműködés a munkavédelmi érdekképviselővel. Az érdekképviselő észrevételeinek kezelése.
- Rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket.

- Új technológiák bevezetése előtt kellő időben megtárgyalni a munkavállalókkal, illetve munkavédelmi képviselőikkel bevezetésük egészségre és biztonságra kiható következményeit.
- A tudomására jutott rendellenességet, illetve a munkának az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos végzésével kapcsolatos bejelentést haladéktalanul kivizsgálni, a szükséges intézkedéseket megtenni, az érintetteket értesíteni.
- Közvetlen veszély esetén a munkavégzést leállítani.
- Biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, kielégítő higiénés állapotát, szükséges tisztítását, karbantartását, javítását, pótlását.
- az SZMSZ-ben, vagy a munkaköri leírásban meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

4.2.2.16 A területi munkavédelmi felelős feladatai

A munkavédelmi felelős a szervezeti egységet vezető munkáltatói jogkörgyakorló közvetlen irányítása alatt végzi tevékenységét. A munkavédelmi feladatai ellátásához szakmai irányítást a munkabiztonsági szakértőtől kap.

Feladatköre:

- Kiemelt feladata, hogy szakmailag támogassa, megvalósulásában elősegítse a Társaság vezérigazgatójának az Mvt-ben előírt kötelezettségeiből adódó, a Társaság tevékenységével kapcsolatos munkavédelmi feladatait.
- az Mvt. szerint veszélyesnek minősített létesítmények, gépek, berendezések, technológiák munkavédelmi üzembe helyezések meglétének, megfelelőségének ellenőrzése, a munkavédelmi üzembe helyezések munkáltató általi elrendelését megelőző munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatok elvégzése,
- a gépek, berendezések munkavédelmi szempontú megfelelőségének ellenőrzése,
- a munkavégzés személyi feltételeinek ellenőrzése,
- munkavédelmi oktatási tematikák kidolgozása, közreműködés a kidolgozásban (a meglévők ellenőrzése) a felső-, közép-, területi vezetők, valamint a közvetlen munkát végző dolgozók részére a tevékenységi köreik figyelembevételével,
- a Társaság területén a rendszeres és soron kívüli munkavédelmi ellenőrzések elvégzése, a feltárt hiányosságok kijavításának ellenőrzése,
- a balesetekkel kapcsolatos kivizsgálások, bejelentési, nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek elvégzése,
- súlyos veszélyeztetés észlelése esetén a munkabiztonsági szakértő tájékoztatása, általa történő elrendelés esetén azonnali intézkedés megtétele, a baleset, illetve egészségkárosodás megelőzése érdekében,
- a munkabalesetek megelőzési módszereinek keresése, és javaslat az alkalmazásuk előírására,
- az MVSZ-ben foglaltak betartásának ellenőrzése,
- az MVSZ évenkénti felülvizsgálatában és szükség szerinti módosításában történő részvétel,
- részvétel a társasági szintű adatszolgáltatások összeállításában,
- a munkáltatói jogkörgyakorló megbízása alapján a Társaság éves területi munkavédelmi szemléinek megszervezése, lebonyolítása
- munkavédelmi szempontból képviseli a területet az új létesítmények, felújítások kialakításának tervtárgyalásán, véleményezi a beruházási, fejlesztési és felújítási terveket, részt vesz az üzembe helyezési eljárásokon,

- részvétel a beruházások műszaki terveinek tervbírálataán, a tervek munkavédelmi szempontú véleményezése,
- részvétel a beruházások átadás-átvételi eljárásain,
- közreműködés a súlyos munkabalesetek kivizsgálásában,
- a hatósági ellenőrzéseken való részvétel,
- a jogszabályokban, szabványokban, valamint az MVSZ–ban foglaltak betartása és betartatása,
- a munkáltatói jogkörgyakorló által tartandó munkavédelmi szemlén részt vesz, a szemlén feltárt hiányosságok megszüntetésére – határidő megjelölésével (azonnali intézkedést igénylő, rövidtávú, középtávú és hosszú távú) – javaslatot tesz,
- intézkedést kezdeményez a munkáltató felé minden olyan gép, berendezés, vagy munkafolyamat leállítására, használatból való kivonására, illetve megszüntetésére, amely nem elégíti ki az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeit, és közvetlen veszélyeztetést valósít meg, és erről a munkabiztonsági szakértőt tájékoztatja,
- munkavédelmi szempontból képviseli a területet az új létesítmények, felújítások kialakításának tervtárgyalásán, véleményezi a beruházási, fejlesztési és felújítási terveket, részt vesz az üzembe helyezési eljárásokon,
- a munkavédelmi üzembe helyezéshez elkészíti a munkavédelmi előzetes vizsgálatot,
- elkészíti a terület kockázatértékeléseit és a szükséges kémiai kockázatbecslést. A foglalkozás-egészségügyi szolgáltatótól megkéri a szükséges biológiai kockázatbecslést és közreműködik annak elkészítésében,
- az illetékességi területén bekövetkezett munkabalesetek és úti balesetek kivizsgálása,
- szükség szerint kezdeményezi a munkavédelmi előírásokat megsértő munkavállalók felelősségre vonását a munkáltató és munkabiztonsági szakértő felé,
- kapcsolatot tart és együttműködik a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatóval és a helyi munkavédelmi képviselőkkel.

4.2.3 Munkavédelmi szakképesítéshez kötött munkabiztonsági feladatok

Munkabiztonsági szaktevékenységnek minősített feladatokat – jogszabályi felhatalmazás alapján – csak munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező munkavállaló láthat el.

4.2.3.1 Munkabiztonsági szaktevékenységnek minősülő feladatok:

- a létesítmény, munkahely, gép, berendezés, munkaeszköz, technológia üzembehelyezésének elrendelését megelőző munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat /Mvt. 21.§(3)bek./;
- veszélyes munkaeszköz és technológia újraindítását, áttelepítését követő vizsgálat /Mvt. 21.§ (6) bek./;
- időszakos biztonsági felülvizsgálat, veszélyes technológia és egyéb jogszabály szakértői jogosultsághoz kötött munkaeszközök kivételével /Mvt. 23.§ (1) bek./;
- munkahely, egyéni védőeszköz, munkaeszköz, technológia soron kívüli ellenőrzése (vizsgálata), ha arra azért van szükség, mert az a rendeltetésszerű alkalmazása során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, valamint rendkívüli körülmények (különösen átalakítás, baleset, természeti jelenségek vagy műszaki okból 30 napot meghaladó használaton kívüli időszak) bekövetkezése esetén /Mvt. 23.§ (2) bek. a); b)/;

- munkahelyi kockázatértékelés / Mvt. 54.§/ 2.bek.
- megelőzési stratégia munkavédelmi tartalmának kialakítása / Mvt. 54.§ 6.bek/
- az egyéni védőeszköz juttatási rendjének meghatározása /Mvt 56.§/;
- munkabaleset kivizsgálása /Mvt. 65.§ (2) bek./;
- súlyos munkabaleset, valamint a munkaeszköz vagy technológia miatt azonos alkalommal és időben kettőnél több személynek sérülését vagy más egészségkárosodását előidéző munkabaleset kivizsgálása /Mvt. 65.§ (2) bek./;
- robbanóképes légtérben első alkalommal használatbavételre kerülő munkaeszközök alkalmazási feltételeinek robbanásvédelmi szempontból történő vizsgálata /3/2003 (03.11) FMM-ESzCsM rend./;
- koordinátori tevékenység a kivitelezési tervdokumentáció készítése során /4/2002. (02.20.) SzCsM-EüM. rend./;
- koordinátori tevékenység az építési kivitelezési munkák során /4/2002.(02.20) SzCsM-EüM. rend./.

4.2.3.2 Egyéb, munkavédelmi szakképesítéshez kötött feladatok:

- munkabalesetek vizsgálatainak felülvizsgálata;
- munkavédelmi szakképesítéssel nem rendelkező munkavédelmi oktatást végzők továbbképzése;
- szakmai és munkavédelmi képzéseken a munkabiztonsági ismeretek oktatása;
- egyéni védőeszközök megrendelésénél (*megrendelés előtt*) a munkavédelmi megfelelés vizsgálat;
- új típusú védőeszköz, kéztisztítószer, bőrvédő készítmény esetén a kipróbálás időtartamának, feltételeinek meghatározása;
- veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia létesítési előírása alól történő felmentési kérelem munkabiztonsági szakvéleményezése;
- az egyszemélyes munkavégzés korlátozásánál a második személy jelenléte szükségességének elbírálásához munkabiztonsági szakvélemény készítése.

4.2.3.3 Munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősülő feladatok

Munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősített feladatokat – jogszabályi felhatalmazás alapján – csak munkaegészségügyi (foglalkozás-orvostan, közegészségtan-járványtan, megelőző orvostan és népegészségtan) szakképesítéssel rendelkező végezhet.

Munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősülő feladatok:

- a létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia üzembehelyezésének elrendelését megelőző munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat /Mvt. 21.§ (3) bek./;
- veszélyes munkaeszköz és technológia újraindítását, áttelepítését megelőző vizsgálat /Mvt. 21.§ (6) bek./;
- munkahely, egyéni védőeszköz, munkaeszköz, technológia soron kívüli ellenőrzése (vizsgálata), ha arra azért van szükség, mert az a rendeltetésszerű alkalmazása során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, valamint rendkívüli körülmények (különösen

átalakítás, baleset, természeti jelenségek vagy műszaki okból 30 napot meghaladó használaton kívüli időszak) bekövetkezése esetén /Mvt. 23.§ (2) bek. a); b)/;

- a munkabaleset kivizsgálásában történő részvétel, a törvényi módosításnak megfelelően
- munkahelyi kockázatértékelés /Mvt. 54.§ (2) bek./;
- megelőzési stratégia kialakítása /Mvt. 54.§ (6) bek./;
- az egyéni védőeszköz juttatási rendjének meghatározása /Mvt 56.§/.

Munkaegészségügyi szaktevékenységek ellátása

Foglalkozás-egészségügyi szolgáltatási szerződésben meghatározott feladatok ellátása.

4.3 Munkavégzésre vonatkozó előírások

4.3.1 A munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatok rendje

A munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatok rendjét a 2. számú melléklet tartalmazza.

4.3.2 Munkavédelmi oktatások rendje

A munkavédelmi oktatások rendjét a 3. számú melléklet tartalmazza.

4.3.3 Egyéni védőeszközök juttatásának rendje

Az egyéni védőeszközök juttatási rendjét a 4. számú melléklet tartalmazza.

4.3.4 Tisztálkodószerek és bőrvédő készítmények juttatási rendje

A tisztálkodószerek és bőrvédő készítmények juttatási rendjét az 5. számú melléklet tartalmazza.

4.3.5 Védőitalok juttatásának rendje

A Védőitalok juttatási rendjét a 6. számú melléklet tartalmazza.

4.3.6 A nemdohányzók védelmével kapcsolatos követelmények

A nemdohányzók védelmével kapcsolatos követelményeket a 7. számú melléklet tartalmazza.

4.3.7 Képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonsági követelményei

A képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonsági követelményeit a 8. számú melléklet tartalmazza.

4.3.8 Hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás egészségi és biztonsági követelményei

A hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás egészségi és biztonsági követelményeit a 9. számú melléklet tartalmazza.

4.3.9 Munka- és úti balesetek kivizsgálásának rendje

A munka- és úti balesetek kivizsgálásának rendjét a 10. számú melléklet tartalmazza.

4.3.10 Foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása

A foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentésére, kivizsgálására nyilvántartására vonatkozó szabályokat a 11. számú melléklet tartalmazza

4.3.11 Magasban végzett munka munkabiztonsági követelményei

A magasban végzett munka munkabiztonsági követelményeit a 12. számú melléklet tartalmazza.

4.4. Munkahelyre vonatkozó munkabiztonsági követelményrendszerek

4.4.1 Általános személyi követelmények

Az általános személyi követelményeket a 13. számú melléklet tartalmazza.

4.4.2 A munkahelyek általános követelményei

A munkahelyek általános követelményeit a 14. számú melléklet tartalmazza.

4.4.3 A vasúti pályán történő munkavégzés követelményei

A vasúti pályán történő munkavégzés követelményeit a 15. számú melléklet tartalmazza.

4.4.4. Munkairányítás, személyi, szervezési intézkedések a műszaki védelem nem kellő hatékonysága esetén

A „Munkairányítás, személyi, szervezési intézkedések a műszaki védelem nem kellő hatékonysága esetén” követelményeit a 16. számú melléklet tartalmazza.

4.4.5. A vasúti vágányok közötti és a vágányokat keresztező anyagmozgatás, szállítás követelményei, szabályai

A vasúti vágányok közötti és a vágányokat keresztező anyagmozgatás, szállítás követelményeit, szabályait a 17. számú melléklet tartalmazza.

4.4.6 Veszélyes anyagok és keverékek használata

A veszélyes anyagok és keverékek használatának szabályait a 18. számú melléklet tartalmazza.

4.4.7 A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzése

A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzésének szabályait a 19. számú melléklet tartalmazza.

4.4.8 Műszaki és kivitelezési tervek munkavédelmi követelményei

A műszaki és kivitelezési tervek munkavédelmi követelményeit a 20. számú melléklet tartalmazza.

4.4.9 Idegen szervezetek (személyek) MÁV-HÉV Zrt. területén lévő tartózkodásának és munkavégzésének munkavédelmi szabályai

A Társaság területén tartózkodásának és külső vállalkozók Társaság területén történő munkavégzésének munkabiztonsági feltételeit a 21. számú melléklet tartalmazza.

4.4.10 A Társaság munkavállalóinak külföldön, illetőleg külföldi jogi személyek a Társaságnál végzett tevékenységének munkavédelmi követelményei

A Társaság munkavállalóinak külföldön, illetőleg külföldi jogi személyek Társaságnál végzett tevékenységének munkavédelmi követelményeit a 22. számú melléklet tartalmazza.

4.4.11 A szervezeti egység területén kívüli munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

A szervezeti egység területén kívüli munkavégzésre vonatkozó rendelkezéseket a 23. számú melléklet tartalmazza.

4.4.12 Foglalkozási korlátozás alá eső munkahelyek, munkafolyamatok, munkakörök

A foglalkozási korlátozás alá eső munkahelyeket, munkafolyamatokat, munkaköröket a 24. számú melléklet tartalmazza.

4.4.13 Rendkívüli (rendellenes) események kezelésére vonatkozó követelmények

A rendkívüli (rendellenes) események kezelésére vonatkozó követelményeket a 25. számú melléklet tartalmazza.

4.4.14 A munkavédelem személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek fejlesztése

A munkavédelem személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek fejlesztésére vonatkozó előírásokat a 26. számú melléklet tartalmazza.

4.5 MÁV-HÉV Zrt. területén használatos munkaeszközök biztonságos alkalmazásának követelményei

A munkaeszköz használata akkor biztonságos, ha:

- önmagában, termékként megfelelő;
- a megfelelő munkaeszközt választották ki;
- telepített munkaeszköz esetén megfelelő a létesítés;
- folyamatos ellenőrzése, karbantartása biztosított;
- kezeléséhez a megfelelő számú és felkészültségű kezelő rendelkezésre áll, valamint a technológiai, műveleti, kezelési és karbantartási utasítások rendelkezésre állnak;
- Munkaeszközhöz előírt egyéni védőeszközök rendelkezésre állnak.

4.5.1 Munkaeszközök kiválasztása

A munkaeszközök kiválasztására vonatkozó előírásokat a 27. számú melléklet tartalmazza.

4.5.2 Munkavédelmi szempontú üzembe helyezés

(veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz, technológia)

A munkavédelmi szempontú üzembe helyezésre vonatkozó előírásokat a 28. számú melléklet tartalmazza.

4.5.3 Munkaeszközök ellenőrzése

A munkaeszközök ellenőrzésére vonatkozó előírásokat a 29. számú melléklet tartalmazza.

4.5.4 Technológiai, műveleti, használati, kezelési utasítások

A technológiai, műveleti, használati, kezelési utasítások (továbbiakban: technológiai dokumentációk) kidolgozásának, jóváhagyásának, felülvizsgálatának és korszerűsítésének munkabiztonsági követelményeit a 30. számú melléklet tartalmazza.

4.5.5 Létesítmények, gépek, berendezések, munkaeszközök karbantartására, fenntartására vonatkozó rendelkezések

A létesítmények, gépek, berendezések, munkaeszközök karbantartására, fenntartására vonatkozó rendelkezéseket a 31. számú melléklet tartalmazza.

4.5.6 Külső munkavállalók munkaeszköz használata

A külső munkavállalók munkaeszköz használatának szabályozását a 32. számú melléklet tartalmazza.

4.5.7 Munkaeszközökhöz előírt egyéni védőeszközök

A munkaeszközökhöz előírt egyéni védőeszközök szabályozását a 33. számú melléklet tartalmazza.

4.5.8 Munkahelyi kockázatértékelés

A munkahelyi kockázatértékelés szabályozását a 34. számú melléklet tartalmazza.

4.6 Munkabiztonsági eljárási utasítások

4.6.1 Munkabiztonsági szemlék

A munkabiztonsági szemlék szabályozását a 35. számú melléklet tartalmazza.

4.6.2 A munkabiztonsági célú ellenőrzések rendje

A munkabiztonsági célú ellenőrzések rendjét a 36. számú melléklet tartalmazza.

4.6.3 A munkára képes állapot ellenőrzésének rendje

A munkára képes állapot ellenőrzésének rendjét a 37. számú melléklet tartalmazza.

4.6.4 Rendelkezésre állás biztosítása súlyos munkabaleset esetén

Súlyos munkabaleset esetén a rendelkezésre állás biztosítására vonatkozó szabályokat a 38. számú melléklet tartalmazza.

4.6.5 A munkabiztonsági tevékenység rendszeres értékelése

A munkabiztonsági tevékenység rendszeres értékelésére vonatkozó szabályokat a 39. számú melléklet tartalmazza.

4.6.6 Eljárás a fővárosi,- és megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya által kiadott határozatok esetén

A Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály által kiadott határozatokkal kapcsolatos eljárási szabályokat a 40. számú melléklet tartalmazza.

4.6.7 Eljárás a szakszervezeti és munkavállalói érdekképviseltek munkabiztonságot érintő kezdeményezései esetén

A szakszervezeti és munkavállalói érdekképviseltek munkabiztonságot érintő kezdeményezései esetén kapcsolatos eljárási szabályokat a 41. számú melléklet tartalmazza.

4.6.8 A közfoglalkoztatott munkavállalók alkalmazásával kapcsolatos munkabiztonsági eljárások rendje

A közfoglalkoztatott munkavállalók alkalmazásával kapcsolatos munkabiztonsági eljárások rendjét a 42. számú melléklet tartalmazza.

4.6.9 Munkavédelmi érdekképviseltek működése

A munkavédelmi érdekképviselő működésével kapcsolatos előírásokat a 43. számú melléklet tartalmazza.

4.6.10 Kullancscsípési eseménnyel kapcsolatos intézkedések

A kullancscsípési eseménnyel kapcsolatos előírásokat a 44. számú melléklet tartalmazza.

4.6.11 Közúti gépjárművezetés munkaegészségügyi, munkabiztonsági és munkatechnológiai követelményei

A közúti gépjárművezetés munkaegészségügyi, munkabiztonsági és munkatechnológiai előírásait a 45. számú melléklet tartalmazza

4.6.12 A méh- és darázscsípés megelőzése érdekében szükséges munkáltatói teendők

A méh- és darázscsípés megelőzése érdekében szükséges munkáltatói előírásokat a 46. számú melléklet tartalmazza.

5.0 HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK

Az MVSZ jogszabályi alapját az Mvt. és a végrehajtására kiadott 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet képezik.

A munkavédelemmel kapcsolatos fontosabb jogszabályok felsorolását a 47. sz. *melléklet* tartalmazza.

E Szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 103/VU/2016. számú Vezérigazgatói Utasítás.

6.0 HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS

A Szabályzat 4.1 pontjának utolsó mondata szerint az MVSZ tartalmát a munkavállalóknak oktatás keretében kell megismerniük.

Valamennyi munkáltatói jogkörgyakorló intézkedjen arra vonatkozóan, hogy a szervezetéhez tartozó valamennyi munkavállaló részére az oktatás kimutathatóan meg legyen tartva.

Jelen Szabályzat a Társaság intranet oldalán történő közzétételének napját követő napon lép hatályba.

7.0 MELLÉKLETEK JEGYZÉKE

Az utasításhoz melléklet tartozik:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. sz. melléklet | Fogalmak meghatározása |
| 2. sz. melléklet | A munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatok rendje |
| 3. sz. melléklet | Munkavédelmi oktatások rendje |
| 4. sz. melléklet | Egyéni védőeszközök juttatásának rendje |
| 5. sz. melléklet | Tisztálkodószeres és bőrvédő készítmények juttatási rendje |
| 6. sz. melléklet | Védőitalok juttatásának rendje |
| 7. sz. melléklet | A nemdohányzók védelmével kapcsolatos követelmények |
| 8. sz. melléklet | Képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonsági követelményei |
| 9. sz. melléklet | Hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás egészségi és biztonsági követelményei |
| 10.sz. melléklet | Munka- és úti balesetek kivizsgálásának rendje |
| 11.sz. melléklet | Foglalkozási betegségek és fokozott expozíciós esetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása |
| 12. sz. melléklet | Magasban végzett munka munkabiztonsági követelményei |
| 13. sz. melléklet | Általános személyi követelmények |
| 14. sz. melléklet | A munkahelyek általános követelményei |
| 15. sz. melléklet | A vasúti pályán történő munkavégzés követelményei |
| 16. sz. melléklet | Munkairányítás, személyi, szervezési intézkedések a műszaki védelem nem kellő hatékonysága esetén |
| 17. sz. melléklet | A vasúti vágányok közötti és a vágányokat keresztező anyagmozgatás, szállítás követelményei, szabályai |
| 18. sz. melléklet | Veszélyes anyagok és keverékek használata |
| 19. sz. melléklet | A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzése |
| 20. sz. melléklet | Műszaki és kivitelezési tervek munkavédelmi követelményei |
| 21. sz. melléklet | Idegen szervezetek (személyek) MÁV-HÉV Zrt. területén lévő tartózkodásának és munkavégzésének munkavédelmi szabályai. |
| 22. sz. melléklet | A Társaság munkavállalóinak külföldön, illetőleg külföldi jogi személyek Társaságnál végzett tevékenységének munkavédelmi követelményei |
| 23. sz. melléklet | A szervezeti egység területén kívüli munkavégzésre vonatkozó rendelkezések |
| 24. sz. melléklet | Foglalkozási korlátozás alá eső munkahelyek, munkafolyamatok, munkakörök |

| | |
|-------------------|---|
| 25. sz. melléklet | Rendkívüli (rendellenes) események kezelésére vonatkozó követelmények |
| 26. sz. melléklet | A munkavédelem személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek fejlesztése |
| 27. sz. melléklet | Munkaeszközök kiválasztása |
| 28. sz. melléklet | Munkavédelmi szempontú üzembe helyezés |
| 29. sz. melléklet | Munkaeszközök ellenőrzése |
| 30. sz. melléklet | Technológiai, műveleti, használati, kezelési utasítások |
| 31. sz. melléklet | Létesítmények, gépek, berendezések, munkaeszközök karbantartására, fenntartására vonatkozó rendelkezések |
| 32. sz. melléklet | Külső munkavállalók munkaeszköz használata |
| 33. sz. melléklet | Munkaeszközökhöz előírt egyéni védőeszközök |
| 34. sz. melléklet | Munkahelyi kockázatértékelés |
| 35. sz. melléklet | Munkabiztonsági szemlék |
| 36. sz. melléklet | A munkabiztonsági célú ellenőrzések rendje |
| 37. sz. melléklet | A munkára képes állapot ellenőrzésének rendje |
| 38. sz. melléklet | Rendelkezésre állás biztosítása súlyos munkabaleset esetén |
| 39. sz. melléklet | A munkabiztonsági tevékenység rendszeres értékelése |
| 40. sz. melléklet | Eljárás a fővárosi,- és megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya által kiadott határozatok esetén |
| 41. sz. melléklet | Eljárás a szakszervezeti és munkavállalói érdekképviseltek munkabiztonságot érintő kezdeményezései esetén |
| 42. sz. melléklet | A közfoglalkoztatott munkavállalók alkalmazásával kapcsolatos munkabiztonsági eljárások rendje |
| 43. sz. melléklet | Munkavédelmi érdekképviseltek működése |
| 44. sz. melléklet | Kullancscsípési eseménnyel kapcsolatos intézkedések |
| 45. sz. melléklet | Közúti gépjárművezetés munkaegészségügyi, munkabiztonsági és munkatechnológiai követelményei |
| 46. sz. melléklet | A méh- és darázscsípés megelőzése érdekében szükséges munkáltatói teendők |
| 47. sz. melléklet | A munkavédelemmel kapcsolatos fontosabb jogszabályok jegyzéke |